



INSTITUTO POLITÉCNICO DE BRAGANÇA
Serviços de Documentação e Bibliotecas

Plano de Actividades

2011



Sumário

1. Introdução.....	3
2. Serviços de Informação Electrónicos	3
3. Actividades de Formação, Animação e Extensão Cultural.....	4
4. Outras Bibliotecas	4
5. Rede de Informação do INE em Bibliotecas do Ensino Superior	4

1. Introdução

Os Serviços de Documentação e Bibliotecas do IPB têm por atribuições fundamentais, recolher, gerir e facultar a todos os sectores de actividade da ESA e do IPB a informação de carácter científico, técnico e cultural, necessários ao desempenho das suas funções.

Participar em sistemas ou redes de informação bibliográfica, científica e técnica, de acordo com os interesses do IPB.

Os Serviços de Documentação e Bibliotecas do IPB garantem e desenvolvem um conjunto de acções que promovem e facilitam o acesso dos utilizadores às mais diversas fontes de informação.

2. Serviços de Informação Electrónicos

A Biblioteca Digital do IPB – Repositório é uma plataforma que já agrega algumas publicações científicas, embora ainda não reflecta a produtividade efectiva do Instituto Politécnico de Bragança, porque nem todas as Escolas consideram como prioritário o depósito e integração das publicações científicas nesta plataforma.

Importa incentivar os docentes/investigadores para que toda a produção científica seja depositada na Biblioteca Digital do IPB <http://bibliotecadigital.ipb.pt>, único repositório institucional e que a **Política de Auto-Arquivo de Publicações na Biblioteca Digital do IPB** seja cumprido.

Dar formação às bibliotecárias/responsáveis das diferentes Bibliotecas do IPB, para que também possam contribuir na edição de metadados.

Continuar a participar em reuniões de trabalho e conferências do grupo RCAAP e SARI;

Ajudar a elaborar as FAQ's que estarão em todos os repositórios do RCAAP e SARI;

Ajudar na elaboração de posts para o Blog do RCAAP;

Continuar a conceber materiais formativos, informativos e de divulgação, visando a promoção de um maior conhecimento e utilização dos recursos disponibilizados pelo IPB;

Integração dos serviços disponibilizados pela Biblioteca no micro-site os Serviços de Documentação e Bibliotecas;

Manter um observatório de oportunidades de acesso experimental a publicações periódicas em formato electrónico, em forma de *trial*;

Manter rotinas de verificação do correcto funcionamento dos recursos electrónicos de informação;

Apoiar os utilizadores na exploração dos recursos electrónicos disponíveis.

3. Actividades de Formação, Animação e Extensão Cultural

Promover e organizar acções de formação dentro das áreas da Biblioteconomia para alunos, docentes e funcionários do IPB;

Continuar a trazer exposições, sejam elas de pintura, de livros, etc.

4. Outras Bibliotecas

A Biblioteca da ESA continuará a colaborar com a Escola Superior de Comunicação, Administração e Turismo de Mirandela e a Câmara Municipal de Mirandela, no tratamento técnico e disponibilização da informação bibliográfica e ainda na valorização e divulgação da cultura e do conhecimento;

Continuar a dar apoio ao desenvolvimento da Biblioteca da Escola Superior Agrária do Kwanza Sul;

Apoio ao desenvolvimento da Biblioteca do Instituto Superior Politécnico de São Tomé e Príncipe;

Apoiar o tratamento da Biblioteca da Obra Social Padre Miguel.

5. Rede de Informação do INE em Bibliotecas do Ensino Superior

Individualmente ou em grupo, vão continuar a realizar-se acções de formação direccionadas para os utilizadores, para que deste modo eles saibam recolher a informação disponibilizados pelo INE com pertinência e eficácia, estando no respectivo ponto de acesso, na Escola e/ou em casa;

Coligir estatísticas da frequência da Rede;

Apoiar os utilizadores nos pedidos de serviços especializados da Unidade Pesquisa da Informação do INE para dados mais concretos e restritivos.

Apoiar o ponto de Acesso de Informação do INE residente na Biblioteca Municipal de Mirandela.

Clarisse do Céu Pais

Coordenadora dos Serviços de Documentação e Bibliotecas do IPB